



Детска градина „Радост“, гр. Севлиево

e-mail: info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org

Приложение №1

УТВЪРЖДАВАМ

Заповед № РД-09-02/15.09.2023 г.

Цанка Ненчева.....
Директор на ДГ „Радост“



ПЛАН НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2023 – 2024 Г.

Планът на общото събрание на ДГ „Радост“ е приет на заседание на педагогическия съвет
с решение по т. 9 - Протокол № РД-06-07/13.09.2023 г.

№	Тема	Дневен ред	Място, дата, час
Протокол РД-06- 07/13.09.2023 г.	Отчет на стратегия за изминалата учебна година. Организационен – приемане на вътрешна регламентация за учебната година Приобщаващо образование	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от 14.06.2023 г. - докладва директора.</p> <p>2. Отчет за изпълнението на стратегията за развитие на Детска градина „Радост“ и плана за действие към нея за периода от 15.09.2022 г. до 14.09.2023 г. - докладва директора и главния учител.</p> <p>3. Приемане на правилник за дейността на ДГ - докладва директора.</p> <p>4. Приемане на правилник за вътрешен трудов ред - докладва директора..</p> <p>5. Приемане на правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд - докладва директора.</p> <p>6. Приемане за план за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ „Радост“, Севлиево - докладва директора .</p> <p>7. Приемане на стратегия за развитие на ДГ Радост“ за 2023-2028 г.- докладва директора</p> <p>8. Приемане на програмна система на ДГ за 2023-2028 г. и на Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование като част от програмната система- докладва директора. .</p>	ДГ „Радост“ – улица “Здравец“ 1 13.09.23 г. от 17.45

	<p>9. Приемане на годишен план за дейността на ДГ за учебната 2023/2024 г. и приложения към него:</p> <p>9.1. План на Педагогическия съвет - докладва директора. ;</p> <p>9.2. План на Обществен съвет - докладва директора. ;</p> <p>9.3. План на общото събрание- докладва директора. ;</p> <p>9.4. План на тематична проверка за 2023/2024 г.;</p> <p>9.5. Програма по БДП и план по БДП – докладва Председател на копия по БДП;</p> <p>9.6. План за квалификация – докладва главен учител;</p> <p>9.7. План за контролната дейност на директора- докладва директора. ;</p> <p>9.8. План за взаимодействие и сътрудничество с родителите – докладва главен учител.</p> <p>10. Приемане на етичен кодекс на ДГ „Радост“, Севлиево.</p> <p>11. Приемане на комисия по етика.</p> <p>12. Приемане брой групи и деца, организация на работа и деца по чл.60 от ЗПУО- докладва директора.</p> <p>13. Приемане на организация на учебния ден - - докладва директора..</p> <p>14. Приемане на седмични разписания и тематични разпределения на възрастовите групи – докладва М.Гоцова.</p> <p>15. Приемане график, план и разпределение на педагогическите</p>	
--	--	--

	<p>ситуации по ОН „Музика“ – докладва учителя по музика.</p> <p>16. Приемане график, план и разпределение на психолога за учебната 2023/2024 г. – докладва психолога.</p> <p>17. Приемане на допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина и фирми за организирането им - докладва директора.</p> <p>18. Проект BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“– определяне на брой групи, брой деца и учители на групи – докладват учители на групи - докладва главен учител.</p> <p>19. Приемане на план на главния учител за учебната 2022/2023 г. - докладва главен учител.</p> <p>20. Приобщаващо образование – докладва координатора – главния учител:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПРОГРАМА за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата от ДГ „Радост“ за учебната 2023/2024 година - Приемане на график на работните заседания на координатора по приобщаващо образование на ДГ „Радост“ за учебна 2023/ 2024г.; - Приемане на план за дейността на координатора за осъществяване на подкрепа на личностното развитие на децата в ДГ 	
--	--	--

<p>Протокол РД-06-01 /12.10.2023 г.</p>	<p>Оценка на труда; ДОС Превенция и интервенция на тормоза Обхват на деца</p>	<p>„Радост“ за учебната 2023/2024 г. 21. Други: докладва директора</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ на решенията на Педагогически съвет РД-06-07 /13.09.2023 г. 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС – резултати от входна диагностика. Обща и допълнителна подкрепа, необходимости – докладват учители на групи и координатор по приобщаващо образование. 3. Приемане на картата за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за уч. 2023/2024 г. - Светлана Недялкова, Силвия Тодорова, Д.Винева, Ива Лалева 4. Избор на комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти за уч. 2023/2024 г. 5. Приемане на политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза на координационния съвет – Ивелина Тодорова: <ul style="list-style-type: none"> - План за превенция на тормоза и насилието за учебната 2023/2024 година на детска градина „Радост“, град Севлиево; - Правила за превенция на тормоза и насилието за учебната 2023/2024 г. - Правилник на координационния съвет; - График на координационния съвет. <ol style="list-style-type: none"> 6. Задържане и обхват на деца в детската градина – докладват С.Григорова и С.Косева 7. Обобщена докладвана информация с изпълнени дейности по БДП – председател на комисия по БДП /Миронка Христова/. 8. Други. 	<p>ДП „Радост“ – улица „Здравец“ 1 12.10.23 г. от 17.45</p>
---	---	--	---

<p>Протокол РД-06-02 /23.11.2023 г.</p>	<p>Детско самоуправление, Коледни празници.</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет РД-06-01 /12.10.2023 г. 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС. Обща и допълнителна подкрепа – координатора по приобщаващо образование, докладват учители на групите. 3. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите - комисията. 4. Дни на детското самоуправление на 06.12. и 07.12. (организация по сгради) - учители на ЗПО- 6 г. 5. Коледни празници – планове по сгради (комисия). 6. Очитане изпълнението на Проект ВГ05М2ОР001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ - директора 7. Други.</p>	<p>ДГ “Радост” – улица “Здравец“ 1 23.11.23 г. от 17.45</p>
<p>Протокол РД-06-03 /08.02.2024 г.</p>	<p>Междинен анализ на изпълнение на годишния план за първи учебен срок; избор на познавателни книжки</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от РД-06-02 /23.11.2023 г. 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС. Приобщаващо образование - обща и допълнителна подкрепа. Резултати с децата по проект Проект ВГ05М2ОР001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“; – докладват директор, координатор по приобщаващо образование, учители на групи и ръководители на групи по проекта. 3. Доклад за годишното изпълнение на държавната политика по БДП – учители на групи. Обобщена годишна информация с изпълнени мерки по БДП за ДГ “Радост“ от председателя на комисия по БДП - Миронка Христова. 4. Отчет за резултатите от работата на комисии и работните групи в</p>	<p>ДГ “Радост” – улица “Здравец“ 1 08.02.24 г. от 17.45</p>

	<p>ДГ – председатели на групи и комисии.</p> <p>5. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкети с учителите – комисия по качеството.</p> <p>6. Анализ на изпълнението на годишния план за първия учебен срок – директор.</p> <p>7. Избор на познавателни книжки за групите за ЗПО за уч. 2024/25 г.</p> <p>8. Предложение за педагогически специалист за конкурс „Учител на годината“ – СБУ и други награди – анкета от комисия по качеството</p> <p>9. Други.</p>	
<p>Протокол РД-06-04 /28.03.2024 г.</p>	<p>Квалификация Самооценяване</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от № РД-06-03 /08.02.2024 г.</p> <p>2. Приобщаващо образование – екипна работа между участниците в образователния процес – учителите на групите; координатор</p> <p>3. Квалификация. Междунституционална квалификация. Анкета – С.Годорова</p> <p>4. Предложение до РУО за награда „Неофит Рилски“ по повод 24.05 на педагогически специалист.</p> <p>5. Други – озеленяване на двора заедно с деца и родители, акция „Да посадим цветете, да дарим красота“.</p>
<p>Протокол РД-06-05 /25.04.2024 г.</p>	<p>Прием на нови деца за първи групи Самооценяване</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет №РД-06-04 /28.03.2024 г.</p> <p>2. Прием на деца в нови първи групи.</p> <p>3. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите, анализ на резултати - комисията.</p> <p>4. Организация на изпращане на децата в първи клас – директора, учители ЗПО.</p> <p>5. Други.</p>

<p>Протокол РД-06-06 /13.06.2024 г.</p>	<p>Анализ на уч. 2023/2024 г. и подготовка на 2024/2025 г.</p>	<p>1. Връчване на поздравления и грамоти за учебната 2023/2024 г. – комисия по качеството и директора</p> <p>2. Анализ на решенията на Педагогическия съвет Протокол РД-06-05/25.04.2024 г.</p> <p>3. Доклад – анализи за образователно-възпитателната работа - изпълнение на програмната система на ДГ; приобщаващо образование, образователен процес; ДОС; БДП; планове на групите/ и осигуряването на подкрепа за личностно развитие на децата от всяка група - учителите на групите, писмен вид</p> <p>4. Доклад – анализ за провеждането на политиката за приобщаващото образование в детска градина „Радост“ – гр. Севлиево през учебната 2023/2024 година в писмен вид – координатор по приобщаващо образование - Силвия Тодорова;</p> <p>5. Отчет на проект „BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“; “ – учебно време - докладва директора</p> <p>6. Годишна информация с изпълнени мерки по БДП – председател на комисия по БДП /Миронка Христова/.</p> <p>7. Годишен отчет за резултатите от работата на комисията и работните групи в ДГ. Отчети на всички комисии по годишен план / БУВОГ, празници, превенция на отпадане и др./– докладват председатели на комисии и групи по годишен план в писмен вид</p> <p>8. Отчет изпълнението на тематична проверка и квалификацията – Анализ от проведена анкета за оценка на квалификацията – председател на комисията – Силвия Тодорова / писмен вид/</p> <p>9. Отчет-анализ на квалификационната дейност – Силвия Тодорова.</p> <p>10. Приемане на тематичен план за квалификация 2024/2025 г.– Силвия Тодорова.</p>	<p>ДГ “Радост“ – улица “Здравец“ 1 13.06.24 г. от 17.45</p>
---	--	---	---

<p>11. Отчет за дейността на Координационния съвет по превенция и интервенция на тормоза и агресията и на комисията по превенция и закрила на деца в риск от насилие; комисия за защита на деца жертва на насилие и риск от насилие. Анализ на анкета от проучване за наличие на агресия в ДГ – писмен вид Ивелина Тодорова, В.Хараланова, С.Тодорова.</p> <p>12. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите, анализ на резултати. Мерки за повишаване на качеството в образователната институция –комисия.</p> <p>13. Определяне на отговорници за подготовка на документацията за уч.2024/2025 г. – директора</p> <p>14. Други:</p>			
<p>Протокол РД-06-07 /13.09.2024 г.</p>	<p>Отчет на лятна работа и стратегия Организационен – приемане на вътрешна регламентация за учебната година Приобщавашо образование</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от РД-06-07 /13.06.2024 г. 2. Отчет на стратегия и план за действие и финансиране на стратегията за учебната година към 14.09.2024 г. 3. Приемане на правилник за дейността на ДГ. 4. Приемане на правилник за вътрешен трудов ред. 5. Приемане на правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд. 6. Приемане на етичен кодекс. 7. Приемане за план за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ „Радост“, Севлиево. 8. Приемане на програмна система на ДГ и тематични годишни разпределения на групите за 2024/2025 г. 9. Приемане на годишен план за дейността на ДГ за учебната 2024/2025 г. и приложения към него:</p>	<p>ДГ “Радост“ – улица “Здравец“ 1 12.09.24 г. от 17.45</p>

	<p>9.1. План на Педагогическия съвет;</p> <p>9.2. План на Обществен съвет;</p> <p>9.3. План на общото събрание;</p> <p>9.4. План на тематична проверка;</p> <p>9.5. План по БДП и график на педагогическите ситуации;</p> <p>9.6. План за квалификация;</p> <p>9.7. План за контролната дейност на директора;</p> <p>9.8. План за взаимодействие и сътрудничество с родителите.</p> <p>10. Приемане форми на обучение, брой групи и деца – докладват учителите на групите.</p> <p>11. Приемане график на педагогическите ситуации по ОН „Музика“.</p> <p>12. Приемане на седмични разписания на групите.</p> <p>13. Приемане на организация на учебния ден.</p> <p>14. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.</p> <p>15. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на детската градина.</p> <p>16. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.</p> <p>17. Приемане на допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина и фирми за организирането им, съгласно проведената анкета сред родителите.</p> <p>18. Приобщаващо образование – докладва координатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приемане на график на работните заседания на координатора по приобщаващо образование на ДГ „Радост“ за учебна 2024/2025 г. - Приемане на план за дейността на координатора за осъществяване на подкрепа на личностното развитие на децата в ДГ „Радост“ за учебната 2024/2025 г. <p>19. Други: приемане на нови деца в групите – актуални списъци,</p>		
--	---	--	--

	инструктаж; задържане и обхват на децата в ДГ.	
--	--	--