



Детска градина „Радост“

гр. Севлиево 5400, ул. „Здравец“ №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org

Препис-извлечение

ПРОТОКОЛ №РД–08- 02/23.01.2025 г.

Днес, 23.01.2025 г. от 18.00 часа в сградата на ДГ „Радост“ № 1 се състоя общо събрание. От общо 32 човека присъстват 30. Отсъства: Камелия Петкова поради отпуск по болест и Христо Божинов. (Приложение №1 – списък на присъствалите). Изпратена е покана за общото събрание и на Обществения съвет.

Всички материали за изпратени предварително по ел. адресите на работниците и служителите и на членовете на Обществения съвет.

Присъстват 30 работници и служители от ДГ „Радост“, т. е. имат обикновено мнозинство, поради което на основание чл. ба от КТ общото събрание се счита за редовно.

Събранието се откри от г-жа Цанка Ненчева - директор на образователната институция. Г-жа Ненчева, като председател на общото събрание /ОС/, прикани присъстващите да изберат лице, което да води протокола на общото събрание, а след това да избере своя дневен ред, съгласно КТ:

Моля, събранието да гласува протоколчик на общото събрание.

Предложения: Виолета Монева

За: 30

Против: Няма.

Решение: Протоколист на събранието да бъде Виолета Монева.

Председателят на ОС предложи дневния ред както следва:

ДНЕВЕН РЕД:

1. Отчет изпълнението на бюджета за 2024 г. и на четвъртото тримесечие – счетоводител.
2. Определяне на начина на разпределяне на „СБКО“ за 2025 г.
3. Годишен анализ на ОБЗ и групата по условия на труд. Планове на ОБЗ и Група по условия на труд за 2025 г.
4. Обсъждане на качеството на образователната услуга, предоставена от екипа на ДГ.
5. Инструктаж.
6. Други.

Гласуване:
За: 30
Против: Няма.

Решение: Приема се така предложения ред на общото събрание.

Ход на общото събрание:

По точка 1

Г-жа Валентина Санчева (управител на счетоводна къща "Солди" ООД, с която ДГ „Радост има договор за счетоводни услуги) направи подробен отчет на финансовата 2024 г. (Приложение №2 – Доклад за изпълнението на бюджета на ДГ „Радост“ към 31.12.2024 г.). Докладът е изпратен предварително по електронните пощи на персонала и на Обществения съвет на ДГ „Радост“. Г-жа Станчева даде кратки разяснения по доклада и отбеляза, че изминалата финансова 2024 година е била много добра за ДГ „Радост“. Каза, че който се интересува от нещо повече може подробно да му го разясни и да предостави необходимата информация. Всички разходи в ДГ се извършват при пълна прозрачност. Г-жа Станчева даде кратки разяснения и насоки за бюджета на институцията за 2025 г., като посочи, че т.к. няма приет държавен бюджет за 2025 г., в момента се работи на база бюджета за 2024 г., като това налага в момента някои финансови ограничения.

Въпроси от работниците и служителите: Не последваха.

Предложение за приемане на отчета.

Гласуване:
За: 30
Против: Няма.

Решение по точка 1:

Приема се отчета за финансовата 2024 година без забележки и препоръки.

След изчерпване на дневния ред събранието приключи в 19.50 часа.

ВИОЛЕТА МОНЕВА

Протоколчик на общото събрание на ДГ "Радост", Севлиево

ЦАНКА НЕНЧЕВА

Председател на общото събрание и Директор на ДГ "Радост" - Севлиево

ДЕТСКА ГРАДИНА "РАДОСТ"

гр. Севлиево 5400, ул. "Здравец" №9

ДОКЛАД

за

изпълнението на делегирания бюджет
на ДГ"Радост" гр.Севлиево
към 31.12.2024 година

Към 31.12.2024 година има приет бюджет считано от 01.01.2024 год. в размер на 1 460 864 лева , в т.ч. по параграфи:

Разпределение на приходите

§ 61 00	Трансфери м/у бюджети, в т.ч.	1 417 718
	Преходен остатък от 2022 година	43 143
	Всичко	1 460 864

През периода са получени допълнително трансфери от първостепенния разпоредител с бюджета съгласно ФО, с които да се коригира Бюджета за годината, както следва:

- Допълнителни средства възпитатели	-	14 774 лева
- Транспорт на педагози	-	2 841 лева
- Корекция на бюджет 2024 година	-	-55 693 лева
- Средства за учебници и учебни помагала	-	9 167 лева
- Средства ПМС 296	-	33 755 лева
- Средства за безопасност на движението	-	1 000 лева
- Средства по НП „Оптимизация	-	37 583 лева
- Средства по ФО 80	-	1 750 лева
- Средства по НП „Хубаво е в детската градина“	-	3 800 лева
- НП „Средства за физическо възпитание и спорт“	-	1 040 лева
- НП „Без свободен час“	-	2 287 лева
- НП „Рехабилитация	-	150 лева

Има получени дарения в размер на 8 208,00 лева, в т. ч. 4 920,54 лв от Енерго Про, 1080 лв от Снежана Велчева и 650 лв от Весела Йорданова, от „Бит и техника“ – 1262 лева.

През годината има Други неданъчни приходи, които представляват предадени вторични суровини в размер на 382 лева

За периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. в ДГ"Радост" – гр.Севлиево са получени трансфери както следва:

Държавна дейност - 1 513 318 лева

Към 31.12.2024 година няма наличните парични средства , но преходния остатък е в размер на 38 499,20 лева

През периода има постъпили средства по проект „Силен старт“ в размер на 6 033 лева.

Разпределение на бюджетните разходи по дейности и параграфи е както следва:

		Общо	Дейност 311	Дейност 338	Дейност 713
Общо разходи		1 523 738	1 517 502	5 196	1 040
<i>Персонал</i>					
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"		932 838	928 141	4 697	
§02-00 "Други възнаграждения и плащания за персонала"		83 875	83 875		
02-05	Изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	11 264	11 264		
02-08	Обезщетение на персонала с характер на възнаграждение	68 170	68 170		
02-09	Други плащания и възнаграждения	4 441	4 441		
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"		203 600	203 101	499	
05-51	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)	105 651	105 407	244	
05-52	Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)	27 178	27 086	92	
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодател	45 422	45 319	103	
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	25 349	25 289	60	
<i>Издръжка</i>					
§10-00 "Издръжка"		292 264	292 264		1 040
10-11	Храна	129 174	129 174		
10-12	Медикаменти	1 065	1 065		
10-13	Постелен инвентар и работно облекло	4 290	4 290		
10-14	Учебни и научни разходи	9 167	9 167		
10-15	Материали	42 005	40 965		1 040
10-16	Вода, горива и енергия	41 843	41 843		
10-20	Разходи за външни услуги	55 204	55 204		
10-30	Разходи за текущ ремонт	4 366	4 366		
10-51	Командировки в страната	3 360	3 360		
10-52	Командировки в чужбина	1 314	1 314		
10-62	Разходи за застраховки	476	476		
§ 19-00 Платени данъци, такси, административни санкции		1 659	1 659		
19-81	Платени общински данъци, такси, наказателни лихви, администрат. санкции	1 659	1 659		
§52-00 "Придобиване на ДМА"		9 502	9 502		
52-01	Придобиване на компютри и хардуер	4 963	4 963		
52-19	Придобиване на други ДМА	4 539	4 539		

Изпълнението на бюджета от 01.01.2024 г. до 30.09.2024 год. по дейности и параграфи е както следва:

		Разчет	Отчет	Остатък
Общо разходи		1 523 738	1 485 244	38 494
<i>Дейност 311</i>		1 517 502	1 481 564	35 938
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"		928 141	928 141	
§02-00 "Други възнаграждения и плащания за персонала"		83 875	83 875	

02-05	Изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	11 264	11 264	
02-08	Обезщетение на персонала с характер на възнаграждение	68 170	68 170	
02-09	Други плащания и възнаграждения	4 441	4 441	
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"		203 101	203 101	
05-51	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)	105 407	105 407	
05-52	Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)	27 086	27 086	
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодател	45 319	45 319	
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	25 289	25 289	
Издържка				
§10-00 "Издържка"		292 264	255 286	36 978
10-11	Храна	129 174	97 486	31 688
10-12	Медикаменти	1 065	1 065	
10-13	Постелен инвентар и работно облекло	4 290	4 290	
10-14	Учебни и научни разходи	9 167	9 167	
10-15	Материали	40 965	39 135	1 830
10-16	Вода, горива и енергия	41 843	41 843	
10-20	Разходи за външни услуги	55 204	52 784	2 420
10-30	Разходи за текущ ремонт	4 366	4 366	
10-51	Командировки в страната	3 360	3 360	
10-52	Командировки в чужбина	1 314	1 314	
10-62	Разходи за застраховки	476	476	
§ 19-00 Платени данъци, такси, административни санкции		1 659	1 659	
19-81	Платени общински данъци, такси, наказателни лихви, администрат. санкции	1 659	1 659	
§ 52-00 Придобиване на ДМА		9 502	9 502	
52-01	Придобиване на компютри и хардуер	4 963	4 963	
52-19	Придобиване на други ДМА	4 539	4 539	
<i>Дейност 338 Ресурсно подпомагане</i>		5 196	2 640	2 556
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"		4 697	2 141	2 556
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"		499	499	
Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)		244	244	
Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)		92	92	
Здравно-осигурителни вноски от работодател		103	103	
Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели		60	60	
<i>Дейност 713 Спорт за всички</i>		1 040	1 040	
§10-00 "Издържка"		1 040	1 040	
10-15	Материали	1 040	1 040	

1. Вземания и задължения

Към 31.12.2024 година Детската градина има текущи задължения към доставчици в размер на 4 839,18 лева

Всички разходи са направени в съответствие с приетия бюджетен план за 2024 год. като своевременно са осчетоводявани в съответните счетоводни регистри съгласно счетоводната политика. Няма несъответствие между параграфи и разходи по сметки.

Гл. счетоводител:

/Валентина Стањева/

Valentina
Vasileva
Stanchev

Digitally signed
by Valentina
Vasileva
Stanchev
Date: 2025.01.21
09:34:42 +02'00'